



ROMÂNIA
Ministerul Educației Naționale
Universitatea „ARTIFEX” din București
Acreditată prin Legea nr.133/2005

Str. Economu Cezărescu nr. 47, sector 6, București

Telefoane: 021.316.61.67; 021.316.61.68; 021.316.61.69 Fax: 021.316.61.68; 021.316.61.69

Website: www.artifex.org.ro

E-mail: universitate@artifex.org.ro

**REGULAMENT PRIVIND INIȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI
EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII**

Capitolul 1. PREVEDERI GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește cadrul de desfășurare a procesului de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență și de masterat din Universitatea „ARTIFEX” din București, forma de învățământ cu frecvență, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr.1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1175/ 2006 privind organizarea studiilor universitare de licență, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 404/ 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinul MECT nr. 3617/ 2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS;
- Ordinul nr. 3475/2017 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ARACIS;
- Carta și regulamentele Universității „ARTIFEX” din București.

Art. 2. Procesele de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu reprezintă componente ale Sistemului de Management al Calității din Universitatea „ARTIFEX” din București, esențiale pentru a se asigura și îmbunătăți continuu calitatea educației.

Art. 3. (1) Programul de studii universitare reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment de diplomă.

(2) Programul de studii reprezintă ansamblul activităților prin care o structură academică din Universitate asigură pentru absolvenți formarea unui portofoliu de competențe specifice care le conferă accesibilitate pe piața forței de muncă prin diploma oferită de universitate. Fiecare program de studiu se definește printr-un pachet de documente elaborate în concordanță cu standardele specifice unui organism național/internațional independent de evaluare a calității programelor de studii.

Capitolul 2. INIȚIEREA ȘI APROBAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 4. Inițierea unui nou program de studii se face pentru îndeplinirea misiunii de educație și cercetare științifică a universității, prin adaptarea ofertei educaționale a universității la cerințele mediului socio-economic și folosirea eficientă a resurselor de care dispune, în concordanță cu Nomenclatorul național al domeniilor de studii universitare de licență.

Art. 5. (1) Inițierea programelor noi de studii se realizează la nivel de departament / facultate și se bazează pe analize complexe privind mediul extern și intern al universității.

(2) Programul de studii poate fi inițiat, de regulă, într-un domeniu care face obiectul activității actuale a departamentului / facultății. Inițierea noului program de studii în alt domeniu este permisă doar dacă acesta nu face obiectul activităților actuale ale altor facultăți / departamente din cadrul Universității.

(3) Inițiatorul noului program de studii (orice persoană interesată / grup interesat din interiorul / exteriorul departamentului / facultății), poate să propună înființarea unui nou program de studii, care va fi supus avizării conducerii Facultății coordonatoare.

Art. 6. Pentru inițierea și aprobarea unui program de studii se parcurg următoarele etape:

(1) Decanul Facultății coordonatoare numește un grup de lucru, condus de directorul departamentului în cadrul căruia se propune inițierea unui nou program de studii, care elaborează documentele de evaluare internă a programului.

(2) Directorul departamentului, împreună cu grupul de lucru, întocmește un raport justificativ care să susțină oportunitatea înființării unui nou program de studii, care include:

(a) Evaluarea condițiilor socio-economice care susțin oportunitatea înființării unui nou program de studii (cererea pieței muncii în ceea ce privește nevoia de instruire în specializarea propusă, analiza numărului potențial de candidați, alte elemente care justifică inițierea programului de studii).

(b) Misiunea și obiectivele programului de studii.

(c) Descrierea programului de studii prin competențe profesionale și transversale, corelarea competențelor cu arii de conținut și disciplinele aferente, planul de învățământ elaborat conform OMECTS 5703/13.12.2011 referitor la implementarea cadrului național al calificărilor în învățământul superior, precum și în conformitate cu standardele specifice ARACIS privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii.

(d) Analiza posibilităților de stabilire a relațiilor de parteneriat cu alte universități, organizații sau firme, care să susțină programul din punctul de vedere al cunoașterii academice sau al pregătirii practice.

(e) Evaluarea resurselor disponibile ale universității care pot să susțină programul de studii: resurse umane (cadre didactice cu competențe didactice și de cercetare adecvate disciplinelor din Planul de învățământ, atestate prin acte de studii, CV-uri și Lista lucrărilor științifice), resurse materiale necesare (spații, laboratoare didactice și de cercetare), analiza financiară a programului de studii.

(3) Raportul justificativ al noului program de studii este supus dezbaterii și avizării Consiliului Facultății care gestionează programul de studii.

(4) În cazul în care Consiliul Facultății avizează favorabil programul de studii propus, *Raportul justificativ al oportunității noului program de studii* este supus analizei la nivelul managementului de nivel superior. Președintele Universității, în baza atribuțiilor din Carta universitară, prezintă spre avizare, Consiliului de Administrație, *Raportul justificativ al oportunității noului program de studii*. Decizia cu privire la crearea unui program nou de studii este avizată de Consiliul de Administrație și adoptată de Senatul Universității.

(5) După discutarea și aprobarea de către Senat a propunerii de inițiere a unui nou program de studiu, Directorul departamentului, împreună cu grupul de lucru, întocmesc Raportul de autoevaluare al programului în conformitate cu metodologia și ghidurile de evaluare externă ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior. Pe parcursul perioadei de elaborare a dosarului de autoevaluare a noului program de studiu propus, CEAC din cadrul facultății sau din universitate poate face observații cu privire la posibile corecții necesare pentru atingerea standardelor de calitate.

(6) Raportul de autoevaluare, împreună cu toate anexele care susțin îndeplinirea cerințelor normative obligatorii, standardelor specifice ale domeniului de studiu și indicatorilor de performanță (conform metodologiei ARACIS), este discutat și avizat în Consiliul facultății, iar dacă avizul este favorabil, dosarul de autoevaluare este înaintat spre analiză Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Universitatea „ARTIFEX” din București.

(7) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Universitatea „ARTIFEX” din București analizează raportul de autoevaluare și, după remedierea eventualelor deficiențe, prin

grija facultății, recomandă Consiliului de Administrație decizia referitoare la avizarea programului de studii.

(8) Președintele Universității, în baza atribuțiilor din Carta universitară, prezintă spre avizare, Consiliului de Administrație, Raportul de autoevaluare al noului program de studii. Avizarea propunerii unui nou program de studii este de competența Consiliului de Administrație al Universității (conform Legii Educației Naționale, art. 213 alin. (13), lit.d și a art. 77, alin 1, lit. a din Carta Universității „ARTIFEX” din București).

(9) În cazul în care Consiliul de Administrație avizează favorabil înființarea unui nou program de studii, propunerea este înaintată Senatului Universității, care decide aprobarea programului și inițierea procedurilor pentru evaluarea externă de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau din străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR). Senatul universității are competența să aprobe programele de studii universitare de licență și master propuse într-un domeniu acreditat.

(10) Programul care a fost aprobat de Senatul universității, împreună cu întreaga documentație (Raportul de autoevaluare), va fi înaintat agenției de evaluare în vederea evaluării externe.

Capitolul 3. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 7. (1) Monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sunt demersuri prin care se analizează, se evaluează și se controlează măsura în care, pe parcursul derulării lor, programele de studii respectă standardele de calitate și indicatorii de performanță pe baza cărora au fost aprobate.

(2) Prin monitorizarea și evaluarea periodică, privite ca mecanisme ale managementului calității la nivel instituțional, sunt vizate următoarele aspecte principale:

a) aplicarea strategiei pentru calitate promovată de Universitatea „ARTIFEX” din București, constând în controlul sistematic și operațional al gradului în care fiecare program de studii respectă standardele, standardele de referință și indicatorii de performanță;

b) adaptarea continuă a programelor de studii la mutațiile din sfera cunoașterii și a profesiilor, la nevoile și cerințele beneficiarilor, la dinamica cererii de studii și a pieței calificărilor universitare;

c) asigurarea concordanței sistemului intern de evaluare și asigurare a calității cu sistemul practicat de ARACIS sau alte agenții specializate în evaluarea externă a calității educației, urmărindu-se, în principal, evaluarea și controlul măsurii în care fiecare program de studiu respectă standardele și indicatorii de performanță pe baza cărora s-a obținut autorizarea sau, după caz, acreditarea.

Art. 8. (1) Monitorizarea programelor de studii este o procedură anuală de evaluare internă a calității educației și se realizează în scopul identificării diferențelor între situația curentă a programului

și situația în care a fost aprobat sau acreditat, pentru determinarea necesității introducerii de acțiuni corective.

(2) Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și, în același timp, stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament academic și facultate pentru stabilirea de măsuri corective și preventive, după caz.

(3) Activitatea de monitorizare a programelor de studii se realizează anual, după încheierea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master.

(4) Analizele se pot organiza și pe parcursul semestrelor dacă apar probleme speciale care necesită o rezolvare operativă.

(4) Programele de studii universitare de licență și master sunt monitorizate anual privind următoarele aspecte: nevoi și obiective identificate pe piața muncii, procese de predare-învățare-evaluare, resurse materiale și umane, concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, opinia absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare, opinia angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților, rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, rezultatele evaluării colegiale și ale evaluării de către directorul de departament.

(5) Demersurile de monitorizare urmăresc pas cu pas derularea programului de studii și se întemeiază pe date concrete, pe rezultate și pe informații factuale. În funcție de evoluția concretă a fiecărui program de studii, de natura problemelor și evenimentelor ce apar pe parcurs, monitorizarea se realizează prin demersuri cum sunt:

a) analiza structurii planului de învățământ sub aspecte cum sunt: gruparea disciplinelor pe tipuri (fundamentale, de specializare, complementare, obligatorii, opționale, facultative), distribuirea numărului de ore și alocarea pachetelor de credite pe discipline, renunțarea la disciplinele perimate și introducerea de noi discipline, adaptarea planului de învățământ la cerințele formării viitorului specialist ș.a.;

b) analiza conținutului programelor tematice ale disciplinelor, sub aspecte cum sunt: corelarea interdisciplinară, concordanța programelor disciplinelor cu mutațiile pe plan științific și profesional, adaptarea conținutului disciplinelor complementare la cerințele domeniului de specializare etc.;

c) analiza opiniei absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare;

d) analiza opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților,

e) stabilirea posturilor didactice, repartizarea disciplinelor în funcție de competențele, de postul didactic și de realizările științifice dovedite ale personalului didactic, distribuirea posturilor vacante la cumul sau plata cu ora pentru personalului didactic titular sau asociat;

f) analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele (notele, calificativele) obținute de studenți la verificările pe parcurs, în sesiunile de examene, la examenele de finalizare a studiilor, precum și prin indicatorii de succes/insucces (nivelul mediu al notelor, promovabilitate, pierderi de studenți ș.a.);

g) analiza prestației cadrelor didactice (predare, evaluare, consiliere) și a relației dintre calitatea predării și rezultatele învățării;

h) analiza evoluției profesional-științifice a cadrelor didactice și a gradului de îndeplinire a standardelor privind structura și competențele personalului didactic (ponderea titularilor, structura pe funcții didactice și pe vârste.

(6) Sarcina monitorizării programelor de studii revine conducerii departamentului în cadrul căruia se desfășoară programele respective. La activitatea de monitorizare participă directorul departamentului, 3-5 cadre didactice care desfășoară activități la programul monitorizat, CEAC din facultate, 1-2 studenți la programul de studiu analizat, 1-2 absolvenți ai programului și 1-2 reprezentanți ai angajatorilor sau ai comunității profesionale din domeniu.

(7) Modalitatea principală a monitorizării programelor de studii este **analiza colegială**. Aceasta constă în abordarea de echipă, prin cooperare și dezbateri de grup, a problemelor privind evaluarea și asigurarea calității programelor de studii.

(8) Analizele colegiale se finalizează cu un **raport de monitorizare** a programului de studii, întocmit de directorul de departament, care cuprinde, într-o prezentare sintetică, două părți: **concluzii** (privind capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității) și **recomandări**. Rapoartele de monitorizare vor fi analizate în ședința de departament, precum și în Consiliul Facultății și apoi vor fi transmise *Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din facultate*, pentru a fi cuprinse în *Raportul anual al facultății privind asigurarea calității serviciilor educaționale*.

(9) Raportul anual al CEAC pe facultate este dezbătut în Consiliul facultății și înaintat CEAC din Universitatea „ARTIFEX” din București care întocmește Raportul anual al universității privind asigurarea calității serviciilor educaționale, pe care îl supune analizei Consiliului de Administrație și Senatului și formulează propuneri de îmbunătățire a calității acolo unde se constată neconformități. Rapoartele se vor publica pe site-ul Universității.

(10) Pe baza evaluării interne a programelor de studii, Senatul universității poate dispune intrarea în lichidare sau oprirea temporară a programelor de studii neperformante, la propunerea Consiliului facultății și a Consiliului de Administrație, fără a prejudicia studenții.

Art. 9. (1) Evaluarea periodică a programelor de studii se face la 5 ani de către ARACIS sau de către altă agenție de asigurare a calității din țară sau străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR).

(2) Raportul de autoevaluare în vederea evaluării externe a calității educației se elaborează în conformitate cu metodologia agenției evaluatoare. Responsabilitatea pentru întocmirea raportului de autoevaluare revine Decanului / Directorului de Departament și CEAC din facultate.

(3) Consiliul Facultății organizatoare al programului de studii aprobă raportul de autoevaluare al unui program de studii, care, împreună cu anexele justificative, este înaintat spre analiză *Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din universitate*. În urma analizei dosarului de evaluare internă CEAC formulează observații sau recomandă inițierea procedurilor în vederea evaluării externe.

(4) Dosarul de autoevaluare a programului de studii se supune apoi avizării Consiliului de Administrație, după care, în situația unui aviz pozitiv, se înaintează dosarul de autoevaluare către Senatul Universității.

(5) Senatul Universității hotărăște aprobarea dosarului și inițierea procedurilor de evaluare externă a programului de studii.

Capitolul 4. DISPOZIȚII FINALE

Art.10. Prezentul regulament se aplică tuturor programelor de studii care funcționează în cadrul Universității „ARTIFEX” din București, precum și programelor de studii noi, pentru care se solicită autorizarea (acreditarea).

Art.11. Eventualele modificări sau completări ale procedurilor de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii se avizează de Consiliul de Administrație și se aprobă de Senat, la propunerea Comisiei de evaluare și asigurare a calității.

Art.12. Prezentul regulament intră în vigoare din momentul aprobării lui în Senatul universității, iar orice modificare făcută ulterior intră în vigoare în anul universitar următor celui în care s-au aprobat eventualele modificări.

Prezentul regulament a fost avizat în ședința Consiliul de Administrație al Universității „ARTIFEX” din București din data de 22.11.2017 și aprobat de Senatul Universității „ARTIFEX” din București în ședința din data de 29.11.2017.

Avizat,
Președintele Consiliului de Administrație,
Ec. Sevastița Grigorescu

Aprobat,
Președintele Senatului,
Prof. univ.dr. Cristian Marian Barbu