



ROMÂNIA
Ministerul Educației
Universitatea „ARTIFEX” din București
Acreditată prin Legea nr.133/2005

Str. Economu Cezărescu nr. 47, sector 6, București
Telefoane: 021.316.61.67; 021.316.61.68; 021.316.61.69 Fax: 021.316.61.68; 021.316.61.69
Website: www.artifex.org.ro
E-mail: universitate@artifex.org.ro

METODOLOGIA PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1 Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile:

- Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 133/2005 privind înființarea Universității „ARTIFEX” din București;
- Ordinului ministrului educației nr. 4262/2024 privind aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- Ordinului ministrului educației nr. 4623/2024 pentru modificarea și completarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.768/2023;
- Ordinul ministrului educației nr. 4394/2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Cartei universitare a Universității „ARTIFEX” din București;
- Strategiei de dezvoltare a Universității „ARTIFEX” din București.

Art. 2 Mobilitatea academică reprezintă dreptul studenților de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate sau la alte programe de studii din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior.

Art. 3 (1) Mobilitatea academică a studenților poate fi internă sau internațională și, după caz, definitivă sau temporară.

(2) În cadrul Universității „ARTIFEX” din București (UAB), mobilitatea academică poate fi organizată în format fizic, virtual sau mixt.

(3) Mobilitatea academică se referă la toate tipurile de activități prevăzute în planul de învățământ al programului de studii respectiv: cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activitate practică etc.

(4) Mobilitatea academică se realizează în locurile și la instituțiile partenere în care își desfășoară activitatea studenții înmatriculați la programul de studii din instituția de învățământ superior primitoare.

Art. 4 (1) Calitatea de student se menține pe toată perioada mobilităților interne și internaționale.

(2) Prin prevederile acordurilor instituționale încheiate cu instituțiile de învățământ partener, UAB se asigură că studenții care participă la mobilități beneficiază de aceleași drepturi ca studenții

înmatriculați în respectiva instituție de învățământ gazdă.

Art. 5 (1) Recunoașterea și echivalarea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice interne și internaționale se realizează de către UAB pentru persoana care dovedește parcurgerea stagiului de mobilitate cu documente emise de către instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(2) Recunoașterea și echivalarea notelor/calificativelor obținute în cadrul instituției partenere din străinătate se realizează în baza grilei din Anexa nr. 1 la prezenta metodologie.

Art. 6 (1) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) existența unor acorduri interinstituționale;
- b) acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare;

(2) Acordurile interinstituționale stabilesc condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu sau în relație cu centrele de internship și practică: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul, programul de studiu, finanțarea mobilității temporare, limba de studiu, condițiile de cazare, modul de selecție a participanților, serviciile de sprijin oferite participanților la mobilități, condițiile de recunoaștere a rezultatelor mobilității academice etc.

(3) Acceptul interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate, prevăzută în Anexa nr. 2 la prezenta metodologie, astfel:

- a) studentul depune cererea de mobilitate la instituția de învățământ superior unde dorește mobilitatea, în vederea obținerii acceptului;
- b) după obținerea acceptului de mobilitate, studentul solicită acceptul de mobilitate instituției de învățământ superior unde este înmatriculat;
- c) instituția de învățământ superior care acceptă mobilitatea semnează prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semnează instituția de la care pleacă studentul;
- d) în cerere sunt specificate și condițiile în care are loc mobilitatea.

(4) La solicitarea studentului, în funcție de procedurile interne și de obiectivele strategice privind internaționalizarea aprobate la nivel instituțional, UAB poate iniția, după caz, demersuri pentru încheierea unor acorduri de mobilitate cu altă instituție de învățământ superior din țară sau din străinătate pentru a facilita mobilitatea studentului, în cazul în care nu există la momentul respectiv un acord interinstituțional între cele două instituții.

Art. 7 (1) Planul strategic de dezvoltare instituțională al UAB include un capitol referitor la internaționalizarea procesului educațional și accesibilizarea mobilităților academice studențești.

(2) Universitatea „ARTIFEX” din București implementează măsuri active cu privire la accesibilizarea oportunităților de mobilitate academică pentru studenți, precum și pentru studenții în situații de risc, studenții cu dizabilități și cei netradiționali, inclusiv prin desfășurarea de acțiuni specifice digitalizării procesului de înscriere la o mobilitate academică.

(3) Universitatea „ARTIFEX” din București poate finanța, cofinanța și/sau avansa fonduri din venituri proprii pentru a susține implementarea proiectelor de mobilitate.

(4) UAB poate depune cereri/aplicații instituționale pentru finanțarea proiectelor de mobilitate prin granturi Erasmus+/SEE de mobilitate sau de parteneriat strategic. În acest caz, programele de mobilități trebuie să respecte regulile finanțatorului, respectiv principiile Cartei Universitare Erasmus (ECHE) și calendarul propus de agenția națională care gestionează fondurile Erasmus+/SEE grants solicitate.

Art. 8 (1) Studenții Universității „ARTIFEX” din București beneficiază de o prezentare publică, precum și de informații actualizate sistematic, cu privire la programele de mobilitate națională și internațională disponibile, cel puțin o dată pe parcursul unui an universitar și oferă studenților interesați de aceste programe servicii de informare și consiliere gratuite.

(2) Pentru studenții care urmează să participe la mobilități academice, UAB oferă metode și

date alternative de evaluare sau de recuperare a activităților didactice la anumite discipline, înainte sau după desfășurarea mobilității, pentru a asigura absolvirea cursurilor obligatorii prevăzute în curriculumul programului de studii urmat în UAB, conform reglementărilor și procedurilor instituționale.

CAPITOLUL II

Mobilitatea academică temporară a studenților

Art. 9 (1) Studentul poate beneficia de mobilitate academică temporară între Universitatea „ARTIFEX” din București și alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz.

(2) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara acordurilor interinstituționale de mobilitate academică, la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare.

(3) Recunoașterea creditelor de studii transferabile și echivalarea notelor/rezultatelor obținute, se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu acordul interinstituțional și regulamentele/procedurile instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

(4) Decizia privind echivalarea studiilor desfășurate în străinătate sau în cadrul altei instituții de învățământ superior din țară, respectiv decizia privind echivalarea perioadei de practică desfășurată în străinătate se emite în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul în care dosarul de echivalare a fost depus de student. Decizia privind echivalarea notelor/rezultatelor obținute se va adopta pe baza cererii de echivalare înaintate de studenții beneficiari, cu aprobarea decanului și a Consiliului Facultății.

Art. 10 (1) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu se realizează cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (3) și (4).

(2) Compatibilitatea curriculară în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile și echivalării notelor/rezultatelor obținute, se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile, respectiv echivalarea notelor/rezultatelor, se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz, și în conformitate cu prevederile Recomandării Consiliului UE din 26 noiembrie 2018 privind promovarea recunoașterii reciproce automate a calificărilor dobândite în cadrul învățământului superior și a celor dobândite ca urmare a absolvirii unui ciclu secundar superior de învățământ și formare, precum și a rezultatelor perioadelor de învățare petrecute în străinătate și ale Ghidului utilizatorilor Sistemului european al creditelor transferabile (*ECTS*).

Art. 11 (1) Mobilitatea academică temporară, pe locuri bugetate sau cu taxă, se poate realiza după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, cu excepția mobilităților efectuate în cadrul programelor internaționale de tipul Erasmus+ etc., care se pot realiza și în ultimul semestru.

(2) Mobilitatea academică internațională temporară prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe.

(3) UAB poate suplimenta, din fonduri proprii, cuantumul burselor oferite studenților pentru mobilitățile academice interne sau internaționale temporare.

(4) UAB poate oferi măsuri de sprijin financiar suplimentare pentru studenții proveniți din categorii socioeconomice dezavantajate care urmează să beneficieze de o mobilitate academică temporară, conform reglementărilor instituționale.

CAPITOLUL III

Mobilitatea academică definitivă a studenților

Art. 12 (1) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțare a învățământului superior, cu acceptul Universității „ARTIFEX” din București și al celeilalte instituții de învățământ superior implicate și în conformitate cu reglementările proprii privind mobilitatea academică internă sau internațională și, după caz, definitivă sau temporară a studenților.

(2) Mobilitatea academică definitivă se poate realiza și în cadrul UAB.

Art. 13 (1) Pentru studiile universitare de licență și studiile universitare de masterat, mobilitatea academică definitivă din cadrul Universității „ARTIFEX” din București către o altă instituție de învățământ superior se poate realiza numai la început de semestru, în primele 10 zile calendaristice, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din același domeniu fundamental, după achitarea taxelor de școlarizare la zi, conform prevederilor din contractul de școlarizare încheiat de student cu Universitatea „ARTIFEX” din București.

(2) Mobilitatea academică definitivă din cadrul Universității „ARTIFEX” din București către o altă instituție de învățământ superior se aprobă de rectorii celor două universități, cu avizul decanilor facultăților.

Art. 14 (1) Mobilitatea academică definitivă de la o altă instituție de învățământ superior în Universitatea „ARTIFEX” din București sau de la un program de studii universitare de licență sau masterat la altul din cadrul Universității „ARTIFEX” din București se realizează în condițiile prevăzute de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de licență, respectiv Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de masterat.

(2) Documentele de mobilitate definitivă ale studenților sunt cele prevăzute pentru dosarul de admitere, la care se adaugă situația școlară pentru perioada de studii absolvită în cadrul altei instituții de învățământ superior, la un program de studii universitare de licență sau masterat acreditat.

(3) Decanul facultății validează rezultatele analizei examenelor echivalente.

(4) Pe baza catalogului de echivalare completat de coordonatorul programului de studii, secretariatul facultății, care primește studentul transferat, va centraliza situația școlară a acestuia: numărul de credite acumulate, numărul de credite restante, examenele de diferență sau alte activități obligatorii, etc. Secretariatul facultății va informa studentul despre situația sa școlară, iar acesta va lua act de obligațiile restante pe bază de semnătură.

(5) Studenții transferați încheie contracte de studii de școlarizare în conformitate cu programul de studii pentru care au optat.

Art. 15 (1) Înmatricularea se face cu respectarea prevederilor din regulamentul activității profesionale a studenților privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studii transferabile și a condițiilor de promovare a anilor de studii.

(2) Înmatricularea se realizează în conformitate cu cerințele legale privind înscrierea modificărilor în registrul matricol unic.

Art. 16 (1) Prevederile privind mobilitatea academică definitivă se aplică și în cazul studenților proveniți din statele membre ale Uniunii Europene, cetățenilor statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenilor britanici și membrilor familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01.

(2) Pentru țările terțe se aplică prevederile mobilității academice definitive, acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

Art. 17 În cazul mobilității academice definitive, diploma se emite absolventului de către instituția de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 18 (1) Evaluarea și monitorizarea desfășurării stagiilor de mobilitate academică a studenților sunt părți integrante din sistemul de asigurare a calității la nivelul UAB.

(2) În raportul anual, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.C.) din Universitatea „ARTIFEX” din București va face referire și la procesul de desfășurare a mobilităților academice interne sau internaționale și va propune un plan de măsuri atât pentru îmbunătățirea acestora, cât și pentru remedierea posibilelor deficiențe identificate.

(3) UAB pune la dispoziția studentului care a participat într-o mobilitate academică un formular de feedback pentru evaluarea calității stagiului de mobilitate academică desfășurat în universitatea gazdă. În baza informațiilor colectate se elaborează un plan de măsuri privind remedierea deficiențelor constatate.

(4) UAB poate beneficia de fonduri destinate creșterii numărului de mobilități academice în rândul studenților, acordate prin Programul național pentru internaționalizare universitară „Study in Romania”, program finanțat de Ministerul Educației, prin fonduri alocate de la bugetul de stat, în conformitate cu art. 120 alin. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Universitatea „ARTIFEX” din București raportează în platformele naționale mobilitățile internaționale fizice, virtuale, mixte, precum și colaborările în programe integrate sau comune, în scopul monitorizării și evaluării, precum și pentru facilitarea politicilor bazate pe evidențe.

Art. 19 Prezenta metodologie intră în vigoare după aprobarea în Senatul Universității „ARTIFEX” din București.

Art. 20 Prezenta metodologie a fost avizată în ședința Consiliului de Administrație al Universității „ARTIFEX” din București din data de 04.09.2024 și aprobată de Senatul Universității „ARTIFEX” din București în ședința din data de 11.09.2024.

Aprobat,
Președintele Senatului,
Prof. univ. dr.
CRISTIAN MARIAN BARBU

Rector,
Prof. univ. dr.
Alexandru Lucian MANOLE

1. Grila de echivalare a notelor obținute în urma mobilităților de studii

România	1 - 4	5	6	7	8	9	10
Scala ECTS	FX, F Fail	E Sufficient	D Satisfactory	C Good	C Good	B Very Good	A Excellent
Albania	1-4	5	6	7	8	9	10
Algeria	0-9	10-13	-	-	14-15	16-17	18-20
Armenia	0-7	8-12	-	-	13-17	-	18-20
Austria	5	-	4	-	3	2	1
Azerbaijan	< 51%	51-60%	61-70%	-	71-80%	81-90%	91-100%
Belgia	7, 8, 9	10	11	12	13, 14	15, 16, 17	18, 19, 20
Bosnia și Hertegovina	5	6	-	7	8	9	10
Bulgaria	2	3	-	-	4	5	6
Cehia	< 3	3	2.5	-	2	1.5	1
Cipru	0	5	6	7	8	9	10
Confederația Elvețiană	< 3.5	3.5-3.99	4.00-4.49	4.50-4.99	5.00-5.49	5.50	5.51-6.00
Croația	1	2	-	-	3	4	5
Danemarca	0, 3, 5	6	7	8	9	10	11, 13
Egipt	0-49%	-	50-64%	-	65-74%	75-84%	85-100%
Estonia	0	1	2	-	3	4	5
Federația Rusă	1, 2	3	3	4	4	5	5
Finlanda	-	1	1½	-	2	2½	3
Franța	< 10	10-10.49	10.50-10.99	11.00-11.49	11.50-12.49	12.50-14.49	14.50-20.00
Germania	> 4.01	4.00-3.51	3.50-3.01	3.00-2.51	2.50-2.01	2.00-1.51	1.50-1.00
Grecia	2, 3, 4	5	6	-	7	8, 9	10
Iordania	0-49.99	50-50.99	51-59.99	60-69.99	70-79.99	80-89.99	90-100
Irlanda	<25%	25%-39%	40%-44%	45%-54%	55%-69%	70%-84%	85%-100%
Islanda	Fail	5	-	6	7	8	9, 10
Italia	≤ 17	18, 19	20-22	23-24	25-26	27-28	29, 30, 30+
Letonia	1-4	4	5	6	7	8	9, 10
Lituania	1-4	5	6	7	8	9	10
Macedonia	5	6	-	7	8	9	10
Malaezia	F/E/D-/D	C	C+	B-	B	B+ / A-	A / A+
Marea Britanie	0-39%	40-49%	50-54%	55-59%	60-64%	65-69%	70-100%
Maroc	0.0-9.9	10-10.9	11-11.9	-	12-13.9	14-15.9	16+
Mexic	0-59	60-65	66-75	76-85	76-85	86-93	94-100
Norvegia	6-4.1	4-3.5	3.5-3	2.9-2.4	2.3-2	1.9-1.2	1.1-1.0
Olanda	1 - 4	5	6	-	7	8	9, 10
Polonia	< 3.00	3.00	3.01-3.49	-	3.50-3.99	4.00-4.49	4.50-5.00
Portugalia	1-9	10	11, 12	13	14, 15	16, 17	18, 19, 20
R.P. Chineză	0-59,99	60-69,99	70-74,99	75-79,99	80- 84,99	85-89,99	90-100
Rep.Moldova	1-4	5	6	7	8	9	10
Serbia	5	6	-	7	8	9	10
Slovacia	5	-	4	-	3	2	1
Slovenia	1-5.9	6	6.1-6.9	7-7.5	7.6-7.9	8-9.9	10
Spania	< 5	5.0-5.49	5.5-6.49	6.5-7.49	7.5-8.49	8.5-9.49	9.5-10
Suedia	IG (Icke godkänd)	G (Godkänd)	-	-	-	VG (Väl godkänd)	MVG (Mycket väl godkänd)
Tunisia	0-10	10-10.9	11-12.9	-	13-14.9	15-16.9	< 17-20
Turcia	1-4	4.5-4.99	5.00-6.49	6.5-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.0-10.0
Ucraina	0-59	60-63	64-73	-	74-81	82-89	90-100
Ungaria	1.00-1.99	-	2.00-2.50	-	2.51-3.50	3.51-4.50	4.51-5.00

Notă: În cazul în care unele universități din aceeași țară au grile de notare diferite, echivalarea notelor obținute de studenții UAB outgoing se va realiza ținând cont de grila de notare din acordul inter-instituțional sau din foaia matricolă eliberată de universitatea primitoare.

2. Grila de echivalare a calificativelor obținute în urma mobilităților de plasament

Calificativ obținut conform <i>Traineeship Certificate</i>	Nota
<i>Excellent</i> (excelent)	10
<i>Very good</i> (foarte bine)	9
<i>Good</i> (bine)	8
<i>Satisfactory</i> (satisfăcător)	7
<i>Sufficient</i> (suficient)	6
<i>Poor</i> (slab)	5
<i>Insufficient</i> (insuficient)	4 - nepromovat

CERERE DE MOBILITATE

Universitatea
.....
.....
(de unde vine)

Universitatea
.....
.....
(unde vine)

De acord
Rector,
.....

De acord
Rector,
.....

Subsemnatul (a),, student(a) în anul universitar în cadrul Universității....., Facultatea, programul de studii/domeniul de studii, organizat la forma de învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii....., forma de finanțare (buget/taxă), prin prezenta vă rog să binevoiți a-mi aproba mobilitatea ca student(a) în anul universitar la Universitatea, Facultatea....., programul de studii/domeniul de studii, organizat la forma de învățământ (IF/IFR/ID), anul de studii, forma de finanțare (buget/taxa).

Solicit această mobilitate din următoarele motive:

.....
.....

Anexez următoarele documente:

.....
.....
.....
.....

Data

Semnatura

Aviz favorabil
Decanatul Facultății

.....
(de unde vine)

Aviz favorabil
Decanatul Facultății

.....
(unde vine)