

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA “ARTIFEX” DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	FINANȚE ȘI CONTABILITATE
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclu de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2024-2025

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENT								
2.2 Codul disciplinei	0141OF1205								
2.3 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Mircea UDRESCU								
2.4 Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Adina Liliana PRIOTEASA								
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare (E - examen)	E	2.8 Regimul disciplinei (DO - obligatorie)		2.9 Numărul de credite ECTS	5

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator	2
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.6 curs	28	3.7 seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					11
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități: consultații					2
3.7 Total ore studiu individual					69
3.8 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)					125

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<i>Nu este cazul</i>
4.2 de competențe	<i>Nu este cazul</i>

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă; • Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet; • Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise; • Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar; • Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1-Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației (2 puncte credit) C1.1-Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile economico-financiare (2 puncte credit)</p> <p>C4-Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar (2 puncte credit). C4.1-Identificarea și descrierea indicatorilor economico-financiar (2 puncte credit)</p>
Competențe transversale	<p>CT2-Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei (1 punct credit)</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și însușirea terminologiei de specialitatea managementului, abordarea strategiilor manageriale sub aspectul conținutului, obiectivelor lor și a mijloacelor de atingere a scopului urmărit de organizație, firmă și compartimentul financiar 	
7.2 Obiectivele specifice	Cunoștințe:	<p>R.î.1. Absolventul cunoaște fondul de noțiuni specifice managementului organizației, firmei și compartimentului</p> <p>R.î.2. Absolventul înțelege evoluția sistemelor de management și poate să sesizeze viitoarele mutații din domeniu</p> <p>R.î.3. Absolventul cunoaște conținutul de bază al sistemelor de management și explică diferența dintre acestea în diferite situații ale firmei, organizației sau compartimentului funcțional</p> <p>R.î.4. Absolventul explică aspectele de bază ale algoritmului</p>

		proceselor decizionale manageriale. R.î.5. Absolventul deosebește diferitele forme de organizare managerială a firmei, organizației sau compartimentului
	Aptitudini:	R.î.1. Absolventul analizează cu discernământ diferitele aspecte ale proceselor manageriale care caracterizează stările de fapt din firme, organizații sau compartimente R.î.2. Absolventul evaluează corect și fundamentează funcționarea sistemelor manageriale informaționale R.î.3. Absolventul interpretează corect principalele mutații și tendințe în teoria și practica managerială a compartimentului R.î.4. Absolventul susține argumentat forme particulare de organizare managerială a firmei sau compartimentului R.î.5. Absolventul analizează și argumentează conținutul diferitelor stiluri manageriale specifice organizației, firmei sau compartimentului
	Responsabilitate și autonomie	R.î.1. Absolventul adaptează principiile organizării manageriale a firmei la dimensiunile și obiectul de activitate al acesteia R.î.2. Absolventul formulează scenarii de consolidare a unei culturi organizaționale competitive R.î.3. Absolventul formulează modele de organizare managerială a firmei, organizației sau compartimentului R.î.4. Absolventul propune direcții de acțiune pentru motivarea nivelurilor manageriale R.î.5. Absolventul planifică argumentat activitățile manageriale specifice organizației, firmei sau compartimentului

8. Conținuturi

8.1.Curs	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Tema 1. Momente semnificative din evoluția managementului	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.1; 1-cap.5; 2-Cap.4; 3-Cap.1; 3-Cap.2; 4-Cap.1; 4-Cap.2
Tema 2. Funcțiile managementului	Conversație euristică	2 ore	1-Cap.6; 2-Cap.6; 3-Cap.10; 3-Cap.13; 3-Cap.18
Tema 3. Organizația/Firma – obiect al managementului	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.4; 2-Cap.2; 3-Cap.4
Tema 4. Organizarea managerială a firmei	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.9; 2-Cap.7; 3-Cap.10; 3-Cap.11
Tema 5. Funcțiunile firmei	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.8; 3-Cap.5; 4-Cap.5

Tema 6. Relațiile firmei cu mediul ambiant	Conversație euristică	2 ore	1-Cap.2; 2-Cap.2; 3-Cap.4; 4-Cap.4
Tema 7. Cultura organizațională	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.3; 2-Cap.3; 3-Cap.6; 4-Cap.6
Tema 8. Procesul decizional managerial	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.10; 2-Cap.8; 4-Cap.7
Tema 9. Sisteme, metode și tehnici de management	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.12; 2-Cap.9
Tema 10 Sistemul informațional managerial	Conversație euristică	2 ore	1-Cap.12; 2-Cap.10; 4-Cap.11
Tema 11 Manageri și stiluri manageriale	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.13; 2-Cap.11; 4-Cap.3
Tema 12. Motivația managerială	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.14; 2-Cap.12; 3-Cap.15
Tema 13. Managementul marketingului	Conversație euristică	2 ore	1-Cap.15; 2-Cap.13
Tema 14. Teorii actuale despre management	Curs interactiv	2 ore	1-Cap.1; 1-Cap.2; 3-Cap.9; 3-Cap.12; 4-Cap.9; 4-Cap.14
Total		28 ore	

Bibliografie obligatorie

1. Cibela Neagu, Mircea Udrescu, *Managementul organizației*, Editura Tritonic, București, 2008
2. Cibela Neagu, Mircea Udrescu, Cristina Protopopescu, Andrei Buiga, coordonatori, *Managementul organizației*, Editura Tritonic, București, 2008
3. T.Zorlențan, E. Burduș, G. Căprărescu, *Managementul organizației*, Editura Economică, București, 1998
4. Eugen Burduș, Gheorghita Căprărescu, *Fundamente ale managementului organizației*, Editura Economică, București, 1999

Bibliografie opțională

5. Ion Verboncu, *Cum conducem?*, Editura Universitaria, București, 2018
6. Anca Cruceru, Cibela Neagu, *Management general*, Editura Artifex, București, 2016
7. Eugen Burduș, *Reproiectarea managementului organizației*, Editura ProUniversitaria, București, 2016

8.2.Seminar/Laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice
Tema 1. Momente semnificative din evoluția managementului	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.1; 1-cap.5; 2-Cap.4; 3-Cap.1; 3-Cap.2; 4-Cap.1; 4-Cap.2
Tema 2. Funcțiile managementului	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.6; 2-Cap.6; 3-Cap.10; 3-Cap.13; 3-Cap.18
Tema 3. Organizația/Firma – obiect al managementului	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.4; 2-Cap.2; 3-Cap.4

Tema 4. Organizarea managerială a firmei	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.9; 2-Cap.7; 3-Cap.10; 3-Cap.11
Tema 5. Funcțiunile firmei	Dezbateri pe bază de referate	2 ore	1-Cap.8; 3-Cap.5; 4-Cap.5
Tema 6. Relațiile firmei cu mediul ambiant	Dezbateri pe bază de referate	2 ore	1-Cap.2; 2-Cap.2; 3-Cap.4; 4-Cap.4
Tema 7. Cultura organizațională	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.3; 2-Cap.3; 3-Cap.6; 4-Cap.6
Tema 8. Procesul decizional managerial	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.10; 2-Cap.8; 4-Cap.7
Tema 9. Sisteme, metode și tehnici de management	Dezbateri pe bază de referate	2 ore	1-Cap.12; 2-Cap.9
Tema 10 Sistemul informațional managerial	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.12; 2-Cap.10; 4-Cap.11
Tema 11 Manageri și stiluri manageriale	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.13; 2-Cap.11; 4-Cap.3
Tema 12. Motivația managerială	Dezbateri pe bază de referate	2 ore	1-Cap.14; 2-Cap.12; 3-Cap.15
Tema 13. Managementul marketingului	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.15; 2-Cap.13
Tema 14. Teorii actuale despre management	Exemplificare și dezbateri	2 ore	1-Cap.1; 1-Cap.2; 3-Cap.9; 3-Cap.12; 4-Cap.9; 4-Cap.14
Total		28 ore	

Bibliografie obligatorie

1. Cibela Neagu, Mircea Udrescu, *Managementul organizației*, Editura Tritonic, București, 2008
2. Cibela Neagu, Mircea Udrescu, Cristina Protopopescu, Andrei Buiga, coordonatori, *Managementul organizației*, Editura Tritonic, București, 2008
3. T.Zorlențan, E. Burduș, G. Căprărescu, *Managementul organizației*, Editura Economică, București, 1998
4. Eugen Burduș, Gheorghita Căprărescu, *Fundamente ale managementului organizației*, Editura Economică, București, 1999

Bibliografie opțională

5. Ion Verboncu, *Cum conducem?*, Editura Universitaria, București, 2018
6. Anca Cruceru, Cibela Neagu, *Management general*, Editura Artifex, București, 2016
7. Eugen Burduș, *Reproiectarea managementului organizației*, Editura ProUniversitaria, București, 2016

- **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.

- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mesteșugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații problematice evoluția managementului firmei, organizației sau compartimentului; • însușirea și aplicarea formulelor, procedeele și tehnicilor de culegere și prelucrare a datelor statistice în vederea obținerii indicatorilor pentru caracterizarea activității la nivel firmă, organizație sau compartiment; • coerența logică în analiză și argumentare; • înțelegerea principiilor de management care trebuie urmate pe parcursul dezvoltării firmelor; • abilitățile de gândire analitică și critică în evaluarea unor situații tip „dilemă” în organizarea managerială a firmei, organizației sau compartimentului; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică și managerială care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare 	Examen scris în sesiunea de examene.	60 %

	științifică.		
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații problematice în cultura managerială a organizației, firmei sau compartimentului; • însușirea și aplicarea formulelor, procedeele și tehnicilor de culegere și prelucrare a datelor statistice în vederea obținerii indicatorilor pentru caracterizarea activității la nivel firmă, organizație sau compartiment; • capacitatea de a utiliza metodele de analiză managerială în domeniul politicilor fiscale, bugetare, comerciale, monetare și valutare și de a interpreta adecvat indicatorii pentru caracterizarea activității la nivel macroeconomic, în optică prospectivă; • coerența logică în analiză și argumentare; • înțelegerea principiilor care trebuie urmate pe parcursul dezvoltării firmelor, organizațiilor și compartimentelor; • abilitățile de gândire analitică și critică în evaluarea unor situații tip „dilemă” în dezvoltarea economico-socială și managerială a firmelor, organizațiilor și compartimentelor; • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică și managerială care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și 	Testarea continuă pe parcursul semestrului	20 %
		Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte	20%

	implicarea în activitatea de cercetare științifică.		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • însușirea vocabularului specific disciplinei; • recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente disciplinei de studiu; • înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale; • însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și a indicatorilor și aplicarea acestora în soluționarea problemelor și opțiunilor de politică economică de mare actualitate la nivel firmă, organizație și compartiment); • evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • realizarea parțială a lucrărilor practice: prezentări de materiale la seminar, teme, referate, proiecte; • participarea la 1/2 din seminarii; • obținerea notei 5 la examenul final. 			

Data completării: 21.09.2024
 Semnătura titularului de curs,
 Prof. univ. dr. Mircea Udrescu

Semnătura titularului de seminar,
 Lector univ. dr. Adina Liliana Prioteasa

.....

.....

Data avizării în departament: 30.09.2024
 Semnătura directorului de departament,
 Conf. univ. dr. Aurelian Diaconu

Avizat,
 Responsabil program de studii,
 Lect. univ. dr. Florin COMAN

.....

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2024
 Semnătura Decan,
 Conf. univ. dr. Andrei BUIGA

.....