

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREȘTI
1.2 Facultatea	MANAGEMENT-MARKETING
1.3 Departamentul	MANAGEMENT-MARKETING
1.4 Domeniul de studii ¹	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii / Calificarea ²	ADMISTRAREA AFACERILOR IN COMERT, TURISM SI SERVICII
1.7 Forma de învățământ	IF (Învățământ cu Frecvență)
1.8 Limba de studiu	Română
1.9 Anul universitar	2024-2025

2. Date despre disciplină³

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL SECTORULUI TERTIAR								
2.2 Codul disciplinei	MAA0251OS1101								
2.3 Titularul activităților de curs	CONF. UNIV DR. SORIN GABRIEL GRESOI								
2.4 Titularul activităților de seminar	CONF. UNIV DR. SORIN GABRIEL GRESOI								
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare (E - examen / V - verificare / C - colocviu)	E	2.8 Regimul disciplinei (O - obligatorie, A - opțională, F- facultativă)	O	2.9 Numărul de credite ECTS	10

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)⁴

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.3 seminar / laborator	2
		3.2 curs			
3.4 Numărul de săptămâni	14				
3.5 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.7 seminar / laborator	28
		3.6 curs			
Distribuția fondului de timp⁵:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					50
Tutoriat/Consultații					4
Examinări					10
Alte activități:					30
3.7 Total ore studiu individual					194
3.8 Total ore pe semestru (număr de credite ECTS × 25 ore)					250

¹ Management/Marketing/Administrarea afacerilor/Finanțe/Contabilitate

² Management/Marketing/Economia comerțului, turismului și serviciilor/Finanțe și bănci/Contabilitate și informatică de gestiune/Management organizațional/Marketing și comunicare în afaceri/Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii/Management financiar-bancar și de asigurări/Managementul sistemului informațional financiar-contabil

³ Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

⁴ Se vor înscrie informațiile din planul de învățământ

⁵ Distribuția fondului de timp este responsabilitatea cadrului didactic

4. Precondiții⁶ (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Sală de curs dotată cu laptop, acces la internet, videoproiector și tablă;• Studenții se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile închise;• Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs.
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none">• Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector și acces la internet;• Studenții se vor prezenta la seminarii cu telefoanele mobile închise;• Nu va fi acceptată întârzierea studenților la seminar;• Studenții vor avea la dispoziție diverse materiale didactice.

6. Competențele specifice acumulate⁷

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none">1.coordoneaza alinierea eforturilor în scopul dezvoltarii afacerii2.analizeaza contextul unei organizatii3.identifica nevoi organizationale nedetectate4.analizeaza cerinte de afaceri
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none">1. ofera consiliere altora2. identifica probleme

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei⁸	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea și însușirea terminologiei de specialitate, abordarea strategiilor economice și a organizării sub aspectul conținutului, obiectivelor lor și a mijloacelor de atingere a scopului urmărit.	
7.2 Obiectivele specifice⁹	Cunoștințe:	R.î.1: Absolventul cunoaște elementele definitorii ale firmei R. î.2: Absolventul identifica conținutul managementului sectorului terțiar R.î.2: Absolventul identifică elementele componente ale strategiilor organizaționale R.î.3: Absolventul deosebește tipurile de strategii organizaționale și obiectivele urmărite de fiecare în parte R.î.4: Absolventul cunoaște componentele organizării procesuale și structurale ale firmei
	Aptitudini:	R.î.1: Absolventul analizează diferite aspecte referitoare la principalele caracteristici ale mecanismului de funcționare a piețelor R.î.2: Absolventul interpretează principalele tendințe manifestate în mediul ambiant al firmei R.î.3: Absolventul evaluează corect și fundamentat științific oportunitățile și riscurile manifestate pe diferite piețe

⁶ Se menționează, acolo unde este cazul, disciplinele necesare a fi fost parcurse anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurării a procesului educațional în cadrul disciplinei, precum și competențele pe care studentul trebuie să și le fi însușit anterior în vederea bunei înțelegeri și desfășurării a procesului educațional în cadrul disciplinei de față

⁷ Se vor prelua informațiile din Grila 2, cu indicarea numărului de credite asociat fiecărui descriptor al competenței

⁸ Va fi derivat din obiectivele programului de studii în al cărui plan de învățământ se regăsește disciplina

⁹ Se enunță clar obiectivele (rezultatele învățării – ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă studentul, după parcurgerea disciplinei) ce vor fi atinse în cadrul procesului educațional la disciplina în cauză. Acestea trebuie să fie cuantificabile și formulate acțional în strânsă legătură derivativă cu seturile de competențe pe care le dezvoltă și pornind de la conținutul tematic al cursului. Pentru enunțarea lor se vor folosi preponderent verbe de acțiune. Pentru fiecare componentă în parte, se vor înscrie 3-5 rezultate ale învățării.

		R.î.4: Absolventul implementează și dezvoltă dezvoltă sisteme de management: obiective-bugete-calitate
	Responsabilitate și autonomie	R.î.1 Absolventul formulează strategii în organizații din diverse domenii de activitate a sectorului serviciilor R.î.2: Absolventul dezbate modul de implementare și evaluare a strategiilor organizaționale R.î.3: Absolventul îmbunătățește procesul strategic din organizații ce funcționează în diferite domenii de activitate R.î.4: Absolventul planifică și îmbunătățește procesele din domeniul asigurării calitatii

8. Conținuturi

8.1 Curs	*Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice ¹⁰
Tema 1. ÎNTRERINDERA SISTEM SOCIAL – ECONOMIC Definirea firmei Trăsăturile definiției ale firmei Rolul firmei în cadrul economiei Definirea și clasificarea întreprinderilor	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 6-Cap.1
Tema 2. MANAGEMENTUL SECTORULUI TERȚIAR. DEFINIRE, CONȚINUT, ORIENTARE PRAGMATICĂ Definirea și conținutul managementului sectorului terțiar Sistemul de management al firmei din sectorul terțiar. Concept. Componentele sistemului de management al firmei din sectorul terțiar.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.2
Tema 3. MEDIUL AMBIANT AL FIRMEI DIN SECTORUL TERȚIAR Firma din sectorului terțiar – produs și agent al mediului social-economic. Definirea mediului ambiant al firmei din sectorului terțiar. Tipuri de mediu. Abordări ale relațiilor dintre mediu și firmă. Factorii de influență a mediului ambiant ai firmei . Principalii factori de influență asupra managementului firmelor Reacția managementului firmelor la influența factorilor de mediu.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 6-Cap.2
Tema 4. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII FIRMEI Procesul de planificare. Schema procesului general de planificare. Viziunea firmei. Misiunea firmei. Obiectivele firmei. Elementele determinante care influențează performanțele firmei prin intermediul obiectivelor. Stabilirea activităților	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	Bibliografie obligatorie 3-Cap.5
Tema 5. CONDUCEREA STRATEGICĂ A FIRMEI DIN SECTORUL TERȚIAR Conceptul de strategie economică a firmei. Elementele componente ale strategiei.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	Bibliografie obligatorie 3-Cap.4

¹⁰ Pentru fiecare temă a cursului se vor indica capitolul/capitolele din lucrarea indicată în bibliografie unde se regăsește tema propusă

Abordări ale conducerii strategice. Elaborarea strategiilor economice a firmei din sectorului terțiar. Tipuri de strategii economice de firmă.			
Tema 6. ORGANIZAREA FIRMEI DIN SECTORUL TERȚIAR Organizarea procesuală Definirea și componentele organizării procesuale Funcțiunile firmei din sectorului terțiar Organizarea Structurală Tipuri de structuri organizatorice ale firmelor din sectorului terțiar Procesul de elaborare a structurii organizatorice Documente de exprimare a structurii organizatorice	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 6-Cap.6
Tema 7. MANAGEMENTUL SECTORULUI TERȚIAR PRIN OBIECTIVE Managementul prin obiective Managementul prin bugete Delegarea Ședința Diagnosticarea	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	Bibliografie obligatorie 2-Cap 4 6-Cap.7
Tema 8. IDENTIFICAREA IDEILOR DE AFACERI ȘI EVALUAREA OPORTUNITĂȚILOR Conceptul de oportunitate de afaceri Identificarea oportunităților de afaceri Evaluarea oportunităților de afaceri.	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.10
Tema 9. GESTIUNEA CREȘTERII AFACERII Abordări ale procesului de creștere a noilor afaceri. Modelul de creștere al afacerilor. Factorii care influențează creșterea afacerilor. Strategii de creștere a afacerilor	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.12
Tema 10. ORIENTAREA SPRE AFACERI Sistemul de orientare spre clienți. Definire și componente Managementul calității Managementul prestării serviciilor Managementul fidelizării clienților	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.13 2-Cap 1
TOTAL		28 ore	
Bibliografie obligatorie¹¹:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gresoi S.G., <i>Managementul sectorului terțiar</i>, editura Artifex, 2019 2. Gresoi S.G., - <i>Managementul si gestiunea calitatii</i>, editura Pro Universitaria 2011 3. Gresoi S.G., - <i>Managementul Productiei</i>, editura Terra Nostra 2012 4. Neagu Cibela (2017) - <i>Managementul sectorului terțiar</i>, editura Artifex; 5. Nicolescu Ovidiu, Nicolescu Ciprian(2018) - <i>Antreprenoriatul si managementul intreprinderilor mici si mijlocii</i>, Editura Economica; 6. Udrescu Mircea, Neagu Cibela, Popescu – Cruceru Anca, Gheorghe Alina(2016)<i>Management general: concepte, sinteze, studii de caz</i>, editura Artifex 			
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare / lucru	Fond de timp	Referințe bibliografice

¹¹ Toate lucrările indicate în bibliografie fac parte din fondul de carte al UAB sau se regăsesc în biblioteci virtuale ce pot fi accesate de către studenți/masteranzi, fără restricții. Bibliografia va conține cel puțin o lucrare de referință din domeniul disciplinei și o lucrare a titularului de curs (suport de curs cu ISBN)

Tema 1. Identificarea caracteristicilor definitorii ale serviciilor si diferentierea fata de sectorul productiei.	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate, eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.2
Tema 2. Identificarea factorilor de mediu care influențează performanțele firmei.	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate, eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.4
Tema 3. Exerciții privind stabilirea viziunii, misiunii, obiectivelor si modalitatilor de actiune a firmelor din sectorul terțiar	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate, eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.4
Tema 4. Dezbateri privind tipologia strategiilor de firma.	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate, eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 1-Cap.6
Tema 5. Procesul de elaborare a unei structuri organizatorice	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate, eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 6-Cap.6
Tema 6. Delegarea, sedinta, analiza diagnostic	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate, eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 2-Cap.3
Tema 7. Cerintele standardului ISO 9001 privind managementul calitatii	Exercițiul, demonstrația, exemplificarea, dezbateră; Realizarea de teme, referate, eseuri.	4 ore	Bibliografie obligatorie 2-Cap.3
TOTAL	*Metodele de predare/lucru se vor adapta în funcție de situația epidemiologică apărută pe parcursul semestrului, recurgându-se, daca este cazul, la mijloace didactice alternative (platforma Artifex, Zoom, Google Classroom, Moodle etc), în conformitate cu Procedura privind organizarea activităților didactice în anul universitar 2021-2022, aprobată de Senatul UAB în data de 17.09.2021.	28 ore	
Bibliografie obligatorie:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gresoi S.G., (2019)Managementul sectorului terțiar, editura Artifex 2. Gresoi S.G., - Managementul si gestiunea calitatii, editura Pro Universitaria 2011 3. Neagu Cibela (2017) - Managementul sectorului terțiar, editura Artifex; 4. Nicolescu Ovidiu, Nicolescu Ciprian(2018) - Antreprenoriatul si managementul intreprinderilor mici si mijlocii, Editura Econom ica; 5. Udrescu Mircea, Neagu Cibela, Popescu – Cruceru Anca, Gheorghe Alina(2016)Management general: concepte, sinteze, studii de caz, editura Artifex 			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Pe parcursul derulării disciplinei pot fi invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
- Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ, conținutul disciplinei și oportunitatea introducerii sau înlocuirii unor discipline sunt discutate cu reprezentanții comunității epistemice și cu reprezentanți ai mediului de afaceri din diverse domenii de activitate, inclusiv cu reprezentanți din sistemul cooperatist - Uniunea Națională a Cooperăției Mesteșugărești – UCECOM, în vederea adaptării la cerințele acestora și la cele ale pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații problematice în dezvoltarea macroeconomică (națională și internațională); • însușirea și aplicarea formulelor, procedeele și tehnicilor de culegere și prelucrare a datelor statistice în vederea obținerii indicatorilor pentru caracterizarea activității la nivel macroeconomic; • coerența logică în analiză și argumentare; • înțelegerea principiilor care trebuie urmate pe parcursul dezvoltării firmelor; • abilitățile de gândire analitică și critică în evaluarea unor situații tip „dilemă” în dezvoltarea economico-socială asimetrică (diminuarea disparităților economico-sociale); • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică. 	Examen scris în sesiunea de examene.	50 %
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea terminologiei de specialitate, a sistemului conceptual cu care operează disciplina; • capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, principiilor, normelor, metodelor și procedeele de operare specifice impuse de disciplină; • demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații problematice în dezvoltarea macroeconomică (națională și internațională); • însușirea și aplicarea formulelor, procedeele și tehnicilor de culegere și prelucrare a datelor statistice în vederea obținerii indicatorilor pentru 	Testarea continuă pe parcursul semestrului Participarea activă la seminar și realizarea de activități gen teme / referate / eseuri /	20 % 30%

	<p>caracterizarea activității la nivel macroeconomic;</p> <ul style="list-style-type: none"> • capacitatea de a utiliza metodele de analiză macroeconomică în domeniul politicilor fiscale, bugetare, comerciale, monetare și valutare și de a interpreta adecvat indicatorii pentru caracterizarea activității la nivel macroeconomic, în optică prospectivă; • coerența logică în analiză și argumentare; • înțelegerea principiilor care trebuie urmate pe parcursul dezvoltării țărilor / firmelor; • abilitățile de gândire analitică și critică în evaluarea unor situații tip „dilemă” în dezvoltarea economico-socială asimetrică (diminuarea disparităților economico-sociale); • capacitatea de corelare a aspectelor teoretice cu cele practice; • formarea unui mod propriu de gândire economică care să asigure evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse; • aspectele atitudinale: seriozitatea, interesul pentru studiul individual și implicarea în activitatea de cercetare științifică. 	traduceri / proiecte	
--	---	----------------------	--

10.6 Standard minim de performanță

- însușirea vocabularului specific disciplinei;
- recunoașterea principiilor, legilor și a teoriilor aferente disciplinei de studiu;
- înțelegerea și explicarea conceptelor fundamentale;
- însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și a indicatorilor și aplicarea acestora în soluționarea problemelor și opțiunilor de politică economică de mare actualitate (naționale și internaționale);
- evaluarea corectă a oportunităților și riscurilor în acțiunile întreprinse;
- realizarea parțială a lucrărilor practice: prezentări de materiale la seminar, teme, referate, proiecte;
- participarea la 1/2 din seminarii;
- obținerea notei 5 la examenul final.

Data completării: 24.09.2024

Semnătura titularului de curs,
Conf. Univ.dr. Sorin Gresoi

Semnătura titularului de seminar,
Conf. Univ.dr. Sorin Gresoi

.....

.....

Data avizării în departament: 30.09.2024

Semnătura directorului de departament,
Conf. Univ.dr. Aurelian Diaconu

Responsabil program de studii,
Conf. Univ.dr. Anca Mihaela Melinceanu

.....

.....

Data aprobării în Consiliul facultății: 30.09.2024

Semnătura Decan,
Conf. Univ.dr. Anca Mihaela Melinceanu

